



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лере 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

Деловодна информация Партида на възложителя: 00080 Поделение: министерство на здравеопазването Изходящ номер: ..... от дата 25/10/2013 Коментар на възложителя:   
---

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование Министерство на здравеопазването		
Адрес пл. "Света неделя" №5		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
За контакти Дирекция "Инвестиции и обществени поръчки"	Телефон 02 9301350	
Лице за контакти Андреана Каишева		
Електронна поща <a href="mailto:akaisheva@mh.government.bg">akaisheva@mh.government.bg</a>	Факс 02 9301451	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.mh.government.bg/">http://www.mh.government.bg/</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.mh.government.bg/Articles.aspx?lang=bg-BG&amp;pageid=432&amp;home=true">http://www.mh.government.bg/Articles.aspx?lang=bg-BG&amp;pageid=432&amp;home=true</a>		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
<b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, <input type="checkbox"/> Обществени услуги		

<input type="checkbox"/> включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Наименование на поръчката; дадено от възложителя:

"Избор на изпълнител за дизайн, предпечат, печат и доставка на печатни материали"

#### II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 13 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Съгласно документацията код NUTS: BG

#### II.1.3) Настоящото обявление е за:

- Възлагане на обществена поръчка  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)  
 Сключване на рамково споразумение

#### II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

#### Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:  
или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**

**П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

„Избор на изпълнител за дизайн, предпечат, печат и доставка на печатни материали“, по 2 самостоятелно обособени позиции.  
Обособена позиция № 1: „Избор на изпълнител за дизайн, предпечат и доставка на печатни материали за нуждите на Програма „Превенция и контрол на ХИВ/СПИН“;  
Обособена позиция № 2: „Избор на изпълнител за дизайн, предпечат и доставка на печатни материали за нуждите на Програма „Укрепване на националната програма по туберкулоза в България“.

**П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	22100000

**П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**П.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**П.2) Количество или обем на поръчката**

**П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

„Избор на изпълнител за дизайн, предпечат, печат и доставка на печатни материали“, по обособени позиции:  
Обществената поръчка се състои от 2 самостоятелно обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1: „Избор на изпълнител за дизайн, предпечат и доставка на печатни материали за нуждите на Програма „Превенция и контрол на ХИВ/СПИН“

Обособена позиция № 2: „Избор на изпълнител за дизайн, предпечат и доставка на печатни материали за нуждите на Програма „Укрепване на националната програма по туберкулоза в България“

Количествата са подробно описани в документацията. Всички количества, посочени в спецификацията, са „количества до“, т.е. Възложителят не е длъжен да заяви за доставка цялото договорено количество, а има право да заявява количества съгласно действителните си нужди, но не повече от договореното.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 227923 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: _____ до _____ Валута: _____
<b>П.2.2) Опции (когато е приложимо)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span> Ако да, описание на тези опции: _____ _____ _____ Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно) Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____ В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора

**П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: 20 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)  
или  
начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

1. Гаранция за участие. Форма на гаранцията за участие. Размер на гаранцията за участие.

Гаранциите се представят в една от следните форми:

- а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

При избор на гаранция за участие - парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

Банка: БНБ Централно управление,

Банков код (BIC): BNBG BGSD,

Банкова сметка (IBAN): BG21 BNBG 9661 3300 1293 01

Ако участникът избере да представи гаранцията за участие под формата на «парична сума», платена по банков път, документът,

удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с

подпис и печат от съответната банка и да се представи в

оригинал. Ако участникът е превел парите по електронен път

(електронно банкиране), той следва да завери съответния документ

с неговия подпис и печат. В гаранцията за участие следва да бъде

посочен предмета на поръчката и обособената позиция, за които

участникът кандидатства.

Гаранцията за участие е както следва:

Обособена позиция № 1: 1 926,00 лв.

Обособена позиция № 2: 352,00 лв.

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

Срокът на валидност на гаранцията за участие, следва да е не по-кратък от срока на валидност на офертата.

2. Гаранция за изпълнение

•Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка.

•Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на Възложителя:

Банка: БНБ Централно управление,

Банков код (BIC): BNBG BGSD,

Банкова сметка (IBAN): BG21 BNBG 9661 3300 1293 01

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност 60 дни след датата на изпълнение на договора. Същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция за изпълнение на договора.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификация на единия от тях.

### **III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Плащането се осъществява чрез банков превод от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по посочената в договора банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Заплащането на предоставените услуги по договора се извършва в български лева, по банков път, в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на следните документи:

офактура-оригинал за стойността на предоставените услуги с ДДС; оприемно-предавателен протокол.

### **III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**Да  Не 

Ако да, опишете ги:

Приложените количества в образца на ценово предложение са ориентировъчни и са представени единствено за извършване на класирането на участниците.

Възложителят има право да поръчва количества според нуждите си, като те могат да бъдат в размер по-малък, но не и по-голям от посочения тираж. Възложителят следва да заплати стойността на реално заявените количества, която е резултат от офериранияте единични цени за един брой от съответния тираж умножено по заявеното количество.

**III.2) Условия за участие****III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Копие на документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.
2. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата.
3. Документ - договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединени/консорциум, което не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия.
4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, ал. 2, т. 5 и ал. 5, т. 1 (с изключение на чл. 47, ал.1, т.1., б. „е“) от ЗОП.
5. Декларация за съответствие на обстоятелството по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП.
6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители.
7. Документ за внесена гаранция за участие.
8. Декларация за приемане на условията в проекта на договора.
9. Документ за закупена документация за участие.

**III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация:

1. Декларация, съдържаща информация за оборота от предоставянето на услуги, сходни с предмета на поръчката, за посочените три (2010, 2011 и 2012 г.) години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Реализиран оборот от предоставянето на услуги, сходни с предмета на поръчката (печатни услуги), общо за предходните 3 (три) години (2010, 2011 и 2012 г.) или от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си в размер както следва:  
За обособена позиция № 1 - 100 000 лв.  
За обособена позиция № 2 - 20 000 лв.

<b>III.2.3) Технически възможности</b>	
<b>Изискуеми документи и информация:</b>  1. Декларация, съдържаща списък на специалистите, които ще отговарят за извършването на поръчката (по образец). 2. Декларация, съдържаща списък на изпълнените от участника договори през последните три години, считано към датата на подаване на офертата, от упражняването на дейности сходни с предмета на поръчката. Декларацията трябва да бъде придружена от референции за добро изпълнение, издадени от възложителите по посочените договори. Всяка препоръка следва да съдържа информация за възложителя, предмета на договора, както и информация дали участникът е реализирал добросъвестно договорните си задължения. 3. Заверено от участника копие на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 с обхват сходен с предмета на настоящите услуги (печатни услуги) или еквивалентен сертификат.	<b>Минимални изисквания (когато е приложимо):</b>  1. Да имат минимум 5 души персонал за изпълнението на поръчката. 2. Да са изпълнили минимум 2 договора със сходен предмет (печатни услуги), придружени с референции. 3. Да притежават валиден сертификат за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 с обхват сходен с предмета на настоящите услуги (печатни услуги) или еквивалентен сертификат.
<b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span> <input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

<b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span> Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:
<b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	Открита
<input type="checkbox"/>	Ограничена
<input type="checkbox"/>	Ускорена ограничена      Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/>	Договаряне      Има вече избрани кандидати:      Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/>	Ускорена на договаряне      Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/>	Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_  
Критерии за ограничаване броя кандидатите:

**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.** Да  Не **IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**  
(моля, отбележете приложимото)

<input checked="" type="checkbox"/>	най-ниска цена
<input type="checkbox"/>	или
<input type="checkbox"/>	икономически най-изгодна оферта при
<input type="checkbox"/>	посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
<input type="checkbox"/>	показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ
	<b>Показатели</b> <span style="float: right;"><b>Тежест</b></span>

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг** Да  Не   
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)**IV.3) Административна информация**



**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка** Да  Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП

Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: 526367 от 28/02/2013 дд/мм/гггг

Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 08/11/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**Платими документи**

Да  Не

Ако да, цена (в цифри): 6 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Плащането трябва да бъде извършено по сметка на Министерство на здравеопазването – Банка: БНБ Централно управление, BIC: BNBG BGSD, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, в платежното нареждане се посочва номера на решението на поръчката или в касата на Министерство на здравеопазването.

Документацията за участие може да се заявява предварително на тел. 02, 9301, 461. Документацията се получава всеки работен ден от 9,00 часа до 17,30 часа на адрес – гр. София – 1000, пл. „Света Неделя“ № 5, Ст. 211 срещу представяне на документ, доказващ закупуването ѝ по съответния ред до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 18/11/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:30

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

ES  DA  ET  EN  IT  LT  MT  PL  SK  FI  
 CS  DE  EL  FR  LV  HU  NL  PT  SL  SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: дд/мм/гггг

или в месеци: или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 19/11/2013 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): гр. София, пл. "Света Неделя" №5, сградата на Министерство на здравеопазването

**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)**

Да  Не

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на

юридически лица с нестопанска цел.

## РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

Програма "Превенция и контрол на ХИВ/СПИН" към Министерство на здравеопазването, финансирана от Глобалния фонд за борба срещу СПИН, туберкулоза и малария

Програма "Укрепване на националната програма по туберкулоза в България" към Министерство на здравеопазването, финансирана от Глобалния фонд за борба срещу СПИН, туберкулоза и малария

**VI.4) Процедури по обжалване**

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		

**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

**VI.4.2) Подаване на жалби. (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост**

<b>раздел VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 и следващите от ЗОП		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 25/10/2013 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Обособена позиция № 1: „Избор на изпълнител за дизайн, предпечат и доставка на печатни материали за нуждите на Програма „Превенция и контрол на ХИВ/СПИН“

**1) Кратко описание**

Обособена позиция № 1: „Избор на изпълнител за дизайн, предпечат и доставка на печатни материали за нуждите на Програма „Превенция и контрол на ХИВ/СПИН“

**2) Код съгласно: Общия терминологичен речник (CPV)**

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	22100000	

**3) Количество или обем**

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)  
(в цифри): 192699 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до: \_\_\_\_\_ Валута:

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: 20 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б****ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: Обособена позиция № 2: „Избор на изпълнител за дизайн, предпечат и доставка на печатни материали за нуждите на Програма „Укрепване на националната програма по туберкулоза в България“

**1) Кратко описание**

Обособена позиция № 2: „Избор на изпълнител за дизайн, предпечат и доставка на печатни материали за нуждите на Програма „Укрепване на националната програма по туберкулоза в България“

**2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	22100000

**3) Количество или обем**

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 35224 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута: \_\_\_\_\_

**4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)**

Срок на изпълнение в месеци: 20 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**5) Допълнителна информация**


(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)